

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ № 1018 /Р20282

г. Ярославль

«21» мая 2020 г.

Акционерное общество «Изумруд» (АО «Изумруд»), именуемое в дальнейшем «Заказчику», в лице генерального директора Ястребского Игоря Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Верхневолжские краски» (ООО «Верхневолжские краски»), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора Ильиной Марии Валерьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны (в дальнейшем совместно именуемые - «Стороны»), заключили настоящие Общие условия поставки о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ОБЩИХ УСЛОВИЙ

- 1.1. Настоящие Общие условия поставки являются рамочными и определяют обязательственные взаимоотношения сторон, которые могут быть конкретизированы и уточнены Сторонами путем заключения отдельных Договоров поставки.
- 1.2. Поставщик принимает на себя обязательства передать в собственность Заказчику Продукцию согласно заключенным Сторонами Договорам поставки, составленных по форме Приложения №1 к настоящим общим условиям поставки, а Заказчик обязуется принять и оплатить Продукцию в порядке, предусмотренном настоящими Общими условиями поставки.
- 1.3. Перечень (ассортимент), количество поставляемой Продукции, требования к качеству (ОТК), цена, сроки поставки указываются в Договорах поставки.
- 1.4. Настоящие Общие условия поставки являются неотъемлемой частью вновь заключаемых Договоров поставки при условии наличия в Договоре поставки ссылки на настоящие Общие условия поставки.

2. ЦЕНА

- 2.1. Цены на Продукцию Стороны согласовывают и отражают в Договорах поставки.
- 2.2. Поставщик оставляет за собой право изменять цены на Продукцию в случае изменения цен на товарно-материальные ценности (ТМЦ) и обязан в письменной форме известить Заказчика об изменении цен на Продукцию не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до вступления изменений в силу. Цена на Продукцию, по которому Поставщиком получена предоплата, изменению не подлежит.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Поставщик обязуется:
 - 3.1.1. Осуществлять поставку Продукции в количестве и в сроки, предусмотренные Договорами поставки.
 - 3.1.2. Гарантировать качество поставляемой Продукции в течении сроков, установленных в ТУ на ТМЦ при соблюдении Заказчиком правил хранения, транспортировки.
 - 3.1.3. Производить отгрузку Продукции в адрес Заказчика в упаковке, соответствующей требованиям нормативной документации Поставщика, обеспечивающей сохранность Продукции при перевозке и хранении.
 - 3.1.4. Поддерживать в рабочем состоянии систему менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р В 0015-002-2012 «СРПП ВТ. Системы менеджмента качества. Общие требования» и требованиям международного стандарта ГОСТ ISO 9001-2011.
 - 3.1.5. Предоставлять Заказчику по его запросу сертификат соответствия системы менеджмента качества Поставщика требованиям ГОСТ Р В 0015-002-2012 «СРПП ВТ. Системы менеджмента качества. Общие требования» и требованиям международного стандарта ГОСТ ISO 9001-2011.

Рег.№	P20282	Бх. №	6959 Вз-В
		«03	июнь 2020
		на	4 л. 1 экз.
		K	

3.1.6. Предоставлять по запросу Заказчику информацию о каждом привлеченном соисполнителе (полное наименование соисполнителя (третьего лица), его адрес (место нахождения), номера телефонов руководителя, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе) и иную информацию, предоставление которой предусмотрено Федеральным законом «О государственном оборонном заказе» №275-ФЗ от 29.12.2012 г.

3.1.7. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Своевременно оплачивать Продукцию в порядке, установленным Разделом 5 настоящих Общих условий поставки.

3.2.2. Незамедлительно письменно уведомлять Поставщика о выявленных несоответствиях или недостатках полученной Продукции в соответствии с требованиями ГОСТ Р В 0015-703-2019.

3.2.3. В течении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения подписать и направить в адрес Поставщика Общие условия поставки.

3.2.4. Подписать и направить в адрес Поставщика подготовленные Поставщиком УПД, акты приема-передачи товара в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Продукции или направить в адрес Поставщика мотивированный отказ в указанные сроки.

4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

4.1. Поставка Продукции осуществляется из складских запасов Поставщика, либо, при их отсутствии, из текущего серийного производства завода-изготовителя Продукции.

4.2. Отгрузка Продукции производится Поставщиком при поступлении денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере 100% оплаты стоимости поставляемой Продукции в соответствии с пунктами 5.1. - 5.4. настоящих Общих условий поставки, и при условии наличия у Поставщика подписанных Заказчиком Общих условий поставки и Договора поставки.

Сроки поставки Продукции отражаются Сторонами в Договорах поставки. Сроки поставки Продукции начинают исчисляться с момента внесения Заказчиком 50% аванса от стоимости поставляемой Продукции (п.5.2. настоящих Общих условий поставки).

4.3. Каждая поставка Продукции сопровождается предоставлением в адрес Заказчика:

- универсальный передаточный документ (УПД) – 1 экз., либо счет-фактура – 1 экз., товарная накладная (форма ТОРГ-12) – 1 экз.;
- сертификаты на поставленный Товар (по каждому виду) – 1 экземпляр (при необходимости);
- надлежащим образом заполненные Поставщиком гарантийные обязательства, гарантийный талон (при необходимости);
- паспорт (этикетка) – (при необходимости);
- иные необходимые документы (указываются в соответствующем Договоре поставки).

4.4. Поставка Продукции производится любым видом транспорта, согласованным между Поставщиком и Заказчиком. Транспортные расходы несет Заказчик.

4.5. Право собственности на Продукцию, поставляемой по Договорам поставки, а также риски случайной гибели или случайного повреждения Продукции переходит к Заказчику:

4.5.1. При отгрузке Заказчику Продукции со склада Поставщика (на условиях самовывоза), в момент подписания представителем Заказчика УПД;

4.5.2. С момента передачи Продукции Поставщиком первому перевозчику, согласованному с Заказчиком.

4.6. Поставщик имеет право на частичную или полную досрочную поставку Продукции по Договорам поставки по согласованию с Заказчиком.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Оплата Продукции производится в рублях РФ.



5.2. По общему правилу, если договором поставки не предусмотрено иное, то Заказчик оплачивает аванс в размере 50% от стоимости Продукции на основании счета Поставщика в течение 10 (десяти) дней с момента получения счета. Окончательный расчет производится Заказчиком в течение 10 (десяти) дней с момента получения уведомления о готовности Продукции к отгрузке. После перечисления предоплаты на расчетный счет Поставщика цена на Продукцию изменению не подлежит.

5.3. Расчет по Договорам поставки осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Реквизиты Сторон определяются в каждом Договоре поставки соответственно.

5.4. Поставка производится по ценам, указанным в Договорах поставки.

5.5. Моментом оплаты Продукции считается момент зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

5.6. Стороны согласовали, что копии Общих условий поставки и Договор поставки, содержащие подпись и печать Заказчика, полученные Поставщиком посредством электронной связи (факс или электронная почта) могут быть основанием для выставления счета Поставщиком.

6. КАЧЕСТВО И ГАРАНТИИ

6.1. Качественные и технические характеристики поставляемого Продукции должны соответствовать ГОСТ, техническим условиям (ГУ), чертежам и иным условиям, указанным в Договоре поставки, при необходимости удостоверяться сертификатом, предоставляемым Заказчику при поставке Продукции. Качество Продукции подтверждается штампами ОТК и указанием на это в Договоре поставки.

6.2. Поставщик гарантирует качество Продукции требованиям ТУ на ТМЦ при соблюдении Заказчиком условий и правил хранения, транспортировки, установленных в ТУ.

6.3. Приемка продукции по качеству осуществляется в соответствии с инструкцией П-7 (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 N П-7).

6.4. Порядок предъявления и удовлетворения рекламаций по Продукции производится в соответствии с Инструкцией П-6 (Утв. Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 N П-6). При обнаружении брака при приемке Продукции или в период действия гарантийных обязательств на нее составляется рекламационный акт на каждую партию отдельно с указанием в акте реквизитов документов, по которым отгружена Продукция.

6.5. Забракованная Продукция должна быть возвращена Поставщику в надлежащей таре и упаковке в 20-дневный срок со дня составления рекламационного акта с приложением паспортов на Продукцию. В случае признания брака по вине Поставщика, он обязан в кратчайший технически возможный срок, с даты получения рекламационного акта, направить за свой счет Продукцию надлежащего качества и комплектности взамен зарекламированной по адресу Заказчика, указанному в реквизитах Договора поставки. Обоснованием несоответствия качества и (или) комплектности Продукции является двусторонний рекламационный акт, оформленный в соответствии с ГОСТ Р В15.703-2005.

6.6. Транспортные расходы по доставке Продукции на замену и обратно возмещаются виновной стороной в размере понесенных расходов путем перечисления денежных средств на расчетный счет Стороны, понесшей затраты, в течение 3-х рабочих дней со дня предоставления документов или копий документов, подтверждающих фактические расходы по доставке Продукции.

6.7. Гарантийный срок (срок службы) на Продукцию устанавливается ТУ и указывается в документах (паспортах, этикетках, гарантийных талонах), которые должны быть представлены Заказчику в соответствии с п.4.3. настоящих Общих условий поставки.

6.8. Заказчик должен проверить количество и качество поступившего в его адрес Продукцию в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней от даты получения Продукции, определяемой отметкой в соответствующей накладной о дате передачи Продукции Заказчику.



6.9. В случае, когда при приемке Продукции обнаружена недостача или несоответствие по качеству, Заказчиком уведомляет об этом Поставщика в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения. Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления, обязан направить своего уполномоченного представителя для составления Акта об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (далее – Акт по форме № ТОРГ-2). В случае неприбытия уполномоченного представителя Поставщика в сроки и в порядке, указанном в настоящем пункте, Акт по форме № ТОРГ-2 составляется Заказчиком в одностороннем порядке и направляется Поставщику.

6.10. В случае некомплектности поставки, недопоставки или поставки Продукции ненадлежащего качества, Поставщик обязан доукомплектовать, восполнить недопоставленное количество Продукции или устраниТЬ дефекты за свой счет, либо возместить расходы, понесенные Заказчиком при устранении им дефектов своими силами и средствами или силами и средствами третьих лиц. При невозможности устранения дефектов Продукции Поставщик производит замену Продукции соответствующего качества.

6.11. Все расходы, связанные с поставкой некачественного и/или некомплектной Продукции, (в том числе связанных с приемкой, устранением несоответствий Продукции, доукомплектованием, заменой или допоставкой Продукции, вывозом Продукции со склада Заказчика), а также транспортные расходы несет Поставщик.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, потерпевшая Сторона имеет право потребовать выплату неустойки в размере 0,1% от невыполненных обязательств, за каждый день просрочки исполнения обязательств, но не более 10%.

7.2. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров является обязательным. Все возможные претензии по договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения претензии. Все споры, по которым Сторонами не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством РФ в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящим Общим условиям, если причиной неисполнения явились обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) войны, стихийные бедствия, эпидемия и т.д.

8.2. Сторона, для которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, должна немедленно письменно сообщить об этом другой Стороне.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать для одной из сторон более чем 30 дней, другая сторона имеет право отказаться от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8.4. Действие непреодолимой силы должно подтверждаться Актом, составленным органом власти по месту нахождения Стороны, которая находится под воздействием непреодолимой силы.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящие Общие условия поставки вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2020 года, но в любом случае до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящим Общим условиям поставки.

9.2. Настоящие Общие условия поставки считаются продленными (пролонгированными) на каждый следующий год на тех же условиях, если за 30 (тридцать) календарных дней до



предполагаемой даты окончания срока действия Общих условий поставки, ни одна из Сторон не заявит о прекращении или изменении либо о заключении новых Общих условий поставки.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящим Общим условиям поставки действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.4. Вся предварительная переписка и переговоры по предмету настоящих Общих условий поставки теряют силу после вступления в действие настоящих Общих условий поставки.

9.5. При оформлении Договоров поставки каждому из них присваивается номер.

9.6. Настоящие Общие условия поставки составлены в двух экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих равную юридическую силу.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются соблюдать и обеспечивать соблюдение их работниками требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также не совершать коррупционные правонарушения, предусмотренные применимыми для целей Договора международными актами и законодательными актами иностранных государств о противодействии коррупции.

10.2. В случае возникновения у Стороны обоснованного предположения, что произошло или может произойти коррупционное правонарушение, такая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием на соответствующие факты и вправе не исполнять обязательства по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что коррупционное правонарушение не произошло или не может произойти.

10.3. Сторона при получении достоверной информации о совершении коррупционного правонарушения вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке полностью или частично, направив соответствующее письменное уведомление другой Стороне, а также потребовать от другой Стороны возмещения убытков, причиненных расторжением Договора.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Заказчик

АО «Изумруд»
Адрес: 690105, г. Владивосток,
ул. Русская, д.65
ИНН 2539028264
КПП 253901001
ОКПО 07526952
ОКВЭД 26.51.2
ОГРН 1022502117516
E-mail: izumrud@mail.primorye.ru
Тел.: 8 (423) 232-63-29
Факс: 8 (423) 232-55-79

Поставщик

ООО «Верхневолжские краски»
Юридический адрес: 150010, Ярославская
область, г. Ярославль, ул. Пирогова, дом №
51, корпус № 2, офис № 79
Факт./Почтовый адрес: 150010, Ярославская
область, г. Ярославль, ул. Пирогова, дом №
51, корпус № 2, офис № 79
ИНН/КПП 7604134793/760401001
Тел/факс: 8 (4852) 48-73-87
E-mail: vekra-lkm@yandex.ru

Руководитель:

Генеральный директор
(должность)



/И.И. Ястремский/

С.А. ЖВИРКО

ПО ДОВЕРЕННОСТИ
55/384 от 01.01.2020

Руководитель:

Директор
(должность)



/М.В. Ильина/



Рег.№ Р20282

ОБРАЗЕЦ - Договор поставки №

г. Ярославль

«__» 2020 г.

Акционерное общество «Изумруд» (АО «Изумруд»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Ястребского Игоря Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Ярославский химический центр» (ООО «Ярославский химический центр»), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора Асланян Ирины Анатольевны, действующей на основании Устава, с другой стороны (в дальнейшем совместно именуемые - «Стороны»), заключили настоящие Общие условия поставки о нижеследующем:

- Основные условия поставки Продукции отражены в Общих условиях поставки № 1018/Р20282 от «21» мая 2020г., которые является неотъемлемой частью настоящего Договора поставки.
- Предмет договора:

№ п/п	Наименование Продукции, ГОСТ, ТУ	Кол-во	Ед.и зм	Цена за ед., руб. (без учета НДС)	Сумма, руб. (без учета НДС)
I					
Сумма НДС (20%)					
Всего к оплате:					

Итого: _____ (_____) рублей __ копеек, в т.ч. НДС _____
(_____) рублей __ копеек.

- Договор поставки вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Стороны решили, что подтверждением факта выполнения обязательств по настоящему Договору поставки является наличие оформленных сопроводительных документов в соответствии с п. 4.3 Общих условий поставки.
- Порядок расчетов: __% предоплата. Моментом платежа считается дата поступления денежных средств на р/с Поставщика. На продукцию, по которой произведена 100 % предоплата, цена изменению не подлежит.
- Срок поставки: Продукция будет готова к отгрузке в течение ___ рабочих дней со дня внесения ___ % предоплаты.
- Требование к гарантийному сроку: оставшийся гарантийный срок хранения не менее 80 % от предусмотренного ГОСТ (ТУ).
- Отгрузка Продукции производится Поставщиком при поступлении денежных средств на расчётный счёт Поставщика в размере 100% оплаты стоимости поставляемой Продукции и при

условии наличия у Поставщика подписанных Заказчиком Общих условий поставки и Договора поставки.

8. Реквизиты сторон:

Заказчик

АО «Изумруд»

Адрес: 690105, г. Владивосток,

ул. Русская, д.65

ИНН 2539028264

КПП 253901001

ОКПО 07526952

ОКВЭД 26.51.2

ОГРН 1022502117516

E-mail: izumrud@mail.primorye.ru

Тел.: 8 (423) 232-63-29

Факс: 8 (423) 232-55-79

Руководитель:

Генеральный директор _____

(должность)

/И.И. Ястремский/

(подпись)

С.А. ЖВИРКО

« 09 ИЮН 2020

2020

г. ДОВЕРЕННОСТИ



Поставщик

ООО «_____»

Юридический адрес:

Факт./Почтовый адрес:

ИНН/КПП

Тел/факс:

Руководитель:

Директор _____

(должность)

/ М.В. Ильина /

ФИО

2020 г.

